

DOSSIER

Cooperativa Trabajo Asociado (C.T.A.)

cadro/resumo

características

COOPERATIVA TRABALLO ASOCIADO (C.T.A.)

	COOPERATIVA TRABAJO ASOCIADO
DENOMINACIÓN	Denominación da Sociedade segundo a vontade dos socios certificación negativa
CONSTITUCIÓN	Elaboración de Estatutos e otorgamiento de escritura pública. nscripción no Rexistro de Cooperativas de Galicia
Nº SOCIOS	Mínimo 3 socios traballadores
ACHEGAS Ao CAPITAL SOCIAL	Diñeiro, traballo, bens ou dereitos. Non pode ser inferior a 3.005,06 euros e debe estar totalmente desembolsado desde a súa constitución
RESPONSABILIDADE	Limitada ao capital da sociedade. Cada socio responderá o límite da súa achega e non co seu patrimonio persoal
DEREITOS DOS SOCIOS	Participan na actividade económica e social da cooperativa, de acordo aos estatutos sociais, tendo en conta que 1 socio, 1 voto.
SEGURIDADE SOCIAL	Os socios traballadores están obrigados a afiliarse á Seguridade Social, optando nos Estatutos da cooperativa polo réxime correspondente
FISCALIDADE	Imposto sobre Sociedades.

COOPERATIVA DE TRABALLO ASOCIADO

1. CONCEPTO

Esta forma xurídica está regulada pola LEI 5/1998, de 18 de decembro, de Cooperativas de Galicia. As cooperativas de traballo asociado están formadas por persoas naturais con capacidade legal e física para desenvolver a actividade cooperativizada, podendo constituírse e funcionar con tres socios. Teñen por obxecto a prestación do traballo dos socios, proporcionándolles emprego, para producir en común bens e servizos para terceiros.

2. CONSTITUCIÓN DA COOPERATIVA

A sociedade cooperativa constituirase mediante escritura pública que se inscribirá no correspondente Rexistro de cooperativas, adquirindo neste momento personalidade xurídica.

Para levar a cabo a súa constitución, os promotores poden optar por solicitar a previa cualificación do proxecto de estatutos ante o Rexistro de cooperativas competente ou ben outorgar directamente a escritura pública de constitución e instar a súa inscrición no devandito Rexistro.

A escritura pública de constitución será outorgada polas persoas designadas para ese efecto pola Asemblea constituínte con sujeción aos acordos adoptados pola mesma, salvo que o sexa pola totalidade dos promotores, e será inscrita no Rexistro de cooperativas competente.

A escritura de constitución da sociedade cooperativa recollerá, no seu caso, a acta da Asemblea constituínte e deberá conter como mínimo:

- a) A relación dos promotores, cos seus datos de identificación persoal ou a razón ou denominación social, no seu caso, e a actividade comprometida.
- b) A manifestación dos otorgantes de que todos os promotores reúnen os requisitos legais e estatutarios necesarios para ser socio da cooperativa que se constituíe.
- c) A manifestación da vontade de fundar unha cooperativa da clase de que se trate.
- d) Os estatutos.
- e) A manifestación dos otorgantes de que todos os promotores desembolsaron, como mínimo, o 25 por 100 da achega obrigatoria mínima para ser socio, establecida nos estatutos, e a acreditación de que se desembolsou totalmente o capital social mínimo fixado estatutariamente.
- f) A identificación das persoas designadas para desempeñar os distintos cargos dos órganos sociais, coa súa aceptación e coa declaración expresa de non estar incursas en causa de incapacidade ou incompatibilidade das establecidas no artigo 48 da presente Lei.
- g) O valor asignado, se as houbese, das achegas non en diñeiro, con expresión das mesmas e identificación do promotor que as realice ou se obrigase a realizalas.
- h) A declaración de que non existe outra sociedade cooperativa con idéntica denominación, acompañando para a súa incorporación ao instrumento público certificación da Sección Central do Rexistro de Cooperativas dependente da Administración Xeral do Estado.
- i) Calquera outro pacto ou acordo que se adoptou na Asemblea constituínte, a condición de que non sexa contrario ao dereito e os principios que configuran a especial natureza da sociedade cooperativa.

Os promotores facultados pola Asemblea constituínte poderán, salvo acordo expreso en contrario da mesma, emendar calquera defecto que puidese existir no contido da escritura pública de constitución, até a obtención da súa definitiva inscrición, salvo que o defecto revista, polas súas características ou por prescrición legal ou regulamentaria, o carácter de insubsanable.

Se a escritura de constitución é outorgada pola totalidade dos promotores, estes poderán, no acto de otorgamiento, modificar calquera acordo dos que se adoptaron na Asemblea constituínte, se a mesma tivese lugar.

Unha vez outorgada a escritura de constitución da sociedade cooperativa, os promotores facultados deberán solicitar no prazo de dous meses desde o seu otorgamiento a inscrición da sociedade no Rexistro de cooperativas competente.

Para a inscrición das cooperativas de crédito e seguros deberá achegarse a previa autorización do organismo competente.

Transcorridos doce meses desde o otorgamiento da escritura de constitución sen que se procedeu á súa inscrición ou verificada a vontade de non inscribir a sociedade, calquera socio poderá instar a disolución da cooperativa en constitución e exixir, previa liquidación do patrimonio social, a restitución das súas achegas. No caso de que a sociedade cooperativa houbese iniciado ou continúe as súas actividades seranlle de aplicación as normas reguladoras das sociedades colectivas ou, no seu caso, as das sociedades civís.

Artigo 14. Contido mínimo dos estatutos.

Os estatutos das sociedades cooperativas deberán regular como contido mínimo os seguintes extremos:

- 1) A denominación da sociedade.
- 2) O domicilio social.
- 3) O obxecto social.
- 4) O capital social mínimo.
- 5) O ámbito territorial onde desenvolverá as actividades cooperativizadas cos seus socios.
- 6) A duración da sociedade.
- 7) As condicións e requisitos para adquirir a condición de socio e o réxime de baixa.
- 8) A cuantificación e o establecemento do réxime da participación mínima do socio na actividade cooperativa que desenvolve o seu obxecto e fin social, podendo establecer e regular o principio de exclusividade.
- 9) As obrigacións e dereitos dos socios.
- 10) As normas de disciplina social, a tipificación das infraccións e sancións, o procedemento sancionador e os recursos.
- 11) A forma de publicidade e o prazo para convocar a Asemblea xeral, ordinaria e extraordinaria, en primeira e segunda convocatoria.
- 12) A achega obrigatoria mínima ao capital social para adquirir a condición de socio da cooperativa.
- 13) A composición do órgano de administración, do de intervención e, no seu caso, do Comité de Recursos da cooperativa, así como a duración do mandato dos seus membros.
- 14) O réxime de transmisión das achegas dos socios, así como o seu dereito de reembolso sobre as mesmas.
- 15) O réxime das seccións que se cren, no seu caso, na cooperativa.
- 16) As causas de disolución da cooperativa.
- 17) Calquera outra materia exixida pola presente Lei.

Os estatutos poderán ser desenvolvidos a través do regulamento de réxime interno, que deberá ser aprobado pola Asemblea xeral.

3. ÓRGANOS DA SOCIEDADE

Son órganos necesarios na cooperativa:

- a) A asemblea xeral
- b) O consello reitor ou administradores.
- c) Os liquidadores, cando a cooperativa disólvese e entre en liquidación.

Os estatutos regularán a composición do órgano de administración, do de intervención e, no seu caso, do Comité de Recursos da cooperativa, así como a duración do mandato dos seus membros.

4. DEREITOS DOS SOCIOS

Os socios teñen, ademais dos dereitos que lles outorguen as normas legais e estatutarias ou os acordos válidamente adoptados polos órganos sociais, os seguintes:

- a) A ser elector e elegible para os cargos dos órganos sociais da cooperativa.
- b) A expor propostas e participar con voz e voto na adopción de acordos nas reunións dos órganos sociais de que sexa membro.
- c) A participar na actividade da cooperativa para o cumprimento do seu fin social, sen ningunha discriminación.
- d) A recibir a información necesaria para o exercicio dos seus dereitos e o cumprimento das súas obrigacións.
- e) A percibir o retorno cooperativo, no seu caso.
- f) Á actualización e devolución das achegas ao capital social, así como a percibir intereses polas mesmas, no seu caso.

Os dereitos exerceranse de conformidade coas normas legais e estatutarias e cos acordos válidamente adoptados polos órganos sociais da cooperativa.

Todo socio ten dereito a recibir toda a información necesaria sobre a marcha da cooperativa nos termos fixados na presente Lei, nos estatutos ou nos acordos da Asemblea xeral. Como contido mínimo do dereito de información, todo socio ten dereito a:

- a) Recibir unha copia dos estatutos e, no seu caso, do regulamento de réxime interno, así como das modificacións dos mesmos, sendo responsabilidade do órgano de administración facilitar dita documentación.
- b) Ter libre acceso ao exame do libro-rexistro de socios, ao libro de actas da Asemblea xeral e ao libro de achegas ao capital social no domicilio social da cooperativa, e, se o solicita, a que o órgano de administración expídalle certificación dos acordos da Asemblea xeral e das anotacións realizadas no libro-rexistro de socios.
- c) Recibir, se o solicita, do órgano de administración copia certificada dos acordos do devandito órgano que lle afecten persoalmente e, en todo caso, a que se lle mostre e aclare no domicilio social da cooperativa, nun prazo non superior a un mes, o estado da súa situación económica coa cooperativa.
- d) Ter á súa disposición durante todo o prazo da convocatoria, para a súa consulta no domicilio social da cooperativa, as contas anuais, a proposta de distribución de resultados, o informe, no seu caso, de auditoría externa e o informe dos Interventores cando a Asemblea xeral, con arranxo á orde do día, teña que deliberar e adoptar acordos sobre as contas do exercicio económico. Durante o devandito prazo, calquera socio poderá solicitar por escrito do órgano de administración, con polo menos cinco días de antelación á realización da Asemblea xeral, calquera aclaración referida á documentación mencionada neste apartado, para ser contestada o acto da Asemblea xeral.

Cando na orde do día inclúase calquera outro asunto de natureza económica, será de aplicación o establecido no parágrafo anterior, aínda que referido á documentación básica que reflecta a cuestión económica a debater pola asemblea e sen que sexa preciso o informe dos Interventores.

e) Solicitar por escrito do órgano de administración calquera aclaración e informe sobre a marcha da cooperativa, que lle será proporcionado na primeira Asemblea xeral da cooperativa que teña lugar, pasados quince días desde a presentación do escrito.

f) Recibir do órgano de administración por escrito, nun prazo non superior a un mes, a información que estime necesaria, cando o 10 por 100 dos socios da cooperativa ou 100 socios solicitenlla tamén por escrito.

O órgano de administración poderá denegar, nos supostos previstos nas letras d), e) e f) do número anterior, a información solicitada cando ao proporcionala poña en grave perigo os lexítimos intereses da cooperativa, salvo que a información solicitada haxa de proporcionarse no acto da Asemblea xeral, e esta apoiase dita solicitude por máis da metade dos votos presentes e representados, e, nos demais supostos, cando así o acorde o Comité de Recursos ou, na súa falta, a Asemblea xeral como consecuencia do recurso interposto polos socios solicitantes da información.

En todo caso, a negativa do órgano de administración a facilitar a información solicitada polos socios poderá ser impugnada polos mesmos de conformidade coa canle procedimental establecido no artigo 40 da presente Lei, os cales ademais, respecto dos supostos establecidos nos apartados a), b) e c) deste artigo, poderán acudir ao procedemento previsto no artigo 2.166 da Lei de Enjuiciamiento Civil.

5. OBRIGACIÓNS DOS SOCIOS

Os socios están obrigados a:

- a) Asistir ás reunións da Asemblea xeral e dos demais órganos para os que fosen convocados.
- b) Cumprir os deberes legais e estatutarios así como os acordos válidamente adoptados polos órganos sociais da cooperativa.
- c) Participar na actividade cooperativizada que desenvolve o obxecto social da cooperativa, na contía mínima obrigatoria establecida nos estatutos, salvo liberación temporal da devandita obrigación por parte do órgano de administración por causa xustificada e previa solicitude motivada do socio afectado.
- d) Non realizar actividades competitivas coas propias desenvolvidas pola cooperativa, salvo autorización expresa do órgano de administración.
- e) Gardar segredo sobre aqueles asuntos e datos da cooperativa cuxa divulgación poida prexudicar os intereses da mesma.
- f) Desembolsar as súas achegas ao capital social nas condicións previstas.
- g) Participar nas actividades de formación.
- h) Aceptar os cargos para os que fosen elixidos, salvo xusta causa.

6. A CONTABILIDADE

As cooperativas deberán levar unha contabilidade ordenada e adecuada á súa actividade con arranxo ao establecido no Código de Comercio, o Plan Xeral Contable e as singularidades da natureza do réxime económico da sociedade cooperativa.

As contas anuais da cooperativa comprenderán o Balance, a Conta de Perdas e Ganancias e a Memoria.

O Consello Reitor presentará para o seu depósito no rexistro de cooperativas competente, dentro do prazo de dous meses, a contar desde a súa aprobación pola Asemblea xeral, as contas anuais, o informe de xestión e o informe dos interventores ou, no seu caso, o informe de auditoría externa, así como a certificación acreditativa do número de socios.

7. DISTRIBUCIÓN DOS BENEFICIOS

Anualmente, dos excedentes netos do exercicio económico destinarase:

a) Ao Fondo de Reserva Obrigatorio e ao Fondo de Formación e Promoción unha contía global mínima do 30 por 100, destinándose un 5 por 100 dos excedentes como mínimo ao Fondo de Formación e Promoción e polo menos un 20 por 100 destes excedentes ao Fondo de Reserva Obrigatorio.

b) O resto estará a disposición da Asemblea xeral, que poderá distribuílo na forma seguinte: Ao retorno cooperativo aos socios, á dotación a fondos de reserva voluntarios con carácter irrepartible ou repartible en todo ou en parte, ao incremento dos fondos de reserva obrigatorios e á participación dos traballadores asalariados nos resultados da cooperativa.

O retorno cooperativo é a parte do excedente dispoñible que a Asemblea xeral acorde repartir entre os socios, que se acreditará aos mesmos en proporción ás operacións, servizos ou actividades realizadas por cada socio coa cooperativa, sen que en ningún caso poida acreditarse en función das achegas ao Capital social.

A cooperativa poderá regular nos seus Estatutos ou por acordo da Asemblea xeral o dereito dos seus traballadores asalariados a participar nos resultados. Esta participación terá carácter salarial e substituirá ao complemento de similar natureza establecido, no seu caso, na normativa laboral de aplicación, salvo que fose inferior ao devandito complemento, nese caso aplicarase este último.

COTIZACIÓN Á SEGURIDADE SOCIAL

Os socios traballadores están obrigados a afiliarse á Seguridade Social, optando nos Estatutos da cooperativa polo réxime correspondente.

Gozarán de todos os beneficios da Seguridade Social nos mesmos termos, extensión e condicións existentes para os demais traballadores de acordo coa normativa xeral nesta materia, segundo o réxime elixido.

8. O SOCIO DE VINCULACIÓN DETERMINADA.

- ✓ Para poder telo tense que contemplar a posibilidade nos Estatutos.
- ✓ Pode servir para “probar” socios.
- ✓ Son socios temporais, polo que é adecuado para inmigrantes con Permiso de Residencia Temporal.
- ✓ socio de vinculación determinada non pode estar nesta situación máis de tres anos
- ✓ Non se lle pode pedir máis do 50% da achega dos socios traballadores, pero si que se lle aplican todos os dereitos e deberes do resto dos socios.
- ✓ Non pode superar 1/5 dos socios indefinidos
- ✓ É o Consello Reitor o que determina a duración da relación co socio temporal, tendo en conta que o período , e no seu caso os períodos prorrogables non pode superar o tres anos.
- ✓ Unha vez finalizada esta relación, pódese converter en socio indefinido, abonando o 50% restante da achega.
- ✓ Se se rescinde a relación, non existe deveño de indemnización xa que a relación do socio temporal coa cooperativa é societaria e non laboral.

A cooperativa pode ter persoal asalariado complementario. A Lei permite contratar temporais sen límite algún. Pero si que establece límites no caso de contratacións indefinidas. Unha cooperativa de menos de 10 socios só pode ter un traballador contratado indefinido.



XUNTA
DE GALICIA



A Lei regula tamén a figura do socio capitalista : o asociado

- ✓ achega diñeiro pero non traballa.
- ✓ Pode votar na Asemblea Xeral co máximo do 25% dos votos para o total de asociados.
- ✓ Poden formar parte do Consello Reitor, pero non poden ser administradores.
- ✓ A súa figura debe estar regulada nos Estatutos
- ✓ A súa participación nos beneficios tamén deber estar regulada nos Estatutos co límite do 45% do total, aínda que tamén se lles pode remunerar cun interese sobre a súa achega, aplicándose a mesma regulación que para as achegas voluntarias.

COOPERATIVA DE TRABALLO ASOCIADO

COTIZACIÓN Á SEGURIDADE SOCIAL

Os socios traballadores das cooperativas de traballo asociado gozarán dos beneficios da Seguridade Social, podendo optar a cooperativa, ben, porque os mesmos queden asimilados a traballadores por conta allea, nese caso ditas cooperativas quedarán integradas no Réxime xeral ou nalgún dos Réximes especiais da Seguridade Social, segundo proceda, de acordo coa súa actividade, ou ben, porque os referidos socios traballadores queden como traballadores autónomos no Réxime especial correspondente

A opción deberá facerse nos Estatutos da Cooperativa, afectando a todos os seus socios, e só poderá cambiarse mediante a modificación dos Estatutos da cooperativa e sempre que transcorresen, POLO MENOS, cinco anos desde a data da anterior opción.

Aos traballadores non socios das cooperativas seralles de aplicación o Réxime Xeral da Seguridade Social, tendo en conta que as cooperativas de traballo asociado non poderán ter máis do dez por cento de traballadores con contrato por tempo indefinido, computado respecto do número total de socios traballadores, excepto as cooperativas que teñan menos de dez socios, nas que poderá haber un traballador contratado na devandita modalidade.

A. RÉXIME ESPECIAL DE AUTÓNOMOS.

Neste Réxime establécese unha base mínima obrigatoria e unha base máxima sobre a que se aplica o tipo de cotización establecido para os autónomos. O resultado é a cota líquida a pagar.

Ao darse de alta no Réxime de Especial de traballadores por conta propia, pódese optar pola base de cotización que desexe, sempre que estea entre a base mínima e máxima establecida. En cada exercicio económico se determinan as bases máximas e mínimas de cotización á Seguridade Social na Lei de Orzamentos do Estado.

Os pagos da cotización son mensuais neste Réxime. A Seguridade Social proporcionará, de forma mecanizada, semestralmente os boletíns de cotización para simplificar a liquidación de cotas.

A liquidación e ingreso das cotas levará a cabo mediante a presentación do boletín de cotización ante as oficinas recadoras (caixas de aforro, bancos, etc.), podendo domiciliar o pago en calquera das entidades financeiras que actúan como tales.

A Orde TAS/76/2008 de 22 de xaneiro desenvolve as normas de cotización á Seguridade Social, Desemprego, Fondo de Garantía Salarial e Formación Profesional para o ano 2008.

A partir de 1 de xaneiro de 2008 o tipo e as bases de cotización a este Réxime Especial serán os seguintes:

1. TIPO DE COTIZACIÓN

Con carácter xeral será do 29,80 % (con I.T.)

No entanto, cando o traballador por conta propia ou autónomo optase por non acollerse á protección por incapacidade laboral transitoria (I.T.), o tipo de cotización será o 26,50%.

2. BASES DE COTIZACIÓN

Base mínima: 817,20 euros mensuais (*).

Base máxima: 3.074,10 euros mensuais(*).

COTA LIQUIDA A PAGAR = BASE COTIZACION X TIPO XERAL (29,80 %)

Exemplo: Utilizando a base mínima e o tipo de cotización xeral, o resultado é:

817,20 euros x 29,80% = 243,53 euros de cota líquida a pagar.

(*) A base de cotización para traballadores/as autónomos que a 1 de xaneiro de 2008, tivesen unha idade de 50 ó mais anos estará comprendida entre as contías de 859,50 e 1.601,40 euros mensuais

B. RÉXIME XERAL

Os empresarios cotizan á Seguridade Social, polos traballadores, no Réxime Xeral. Neste establécese unha cota patronal e unha cota obreira. A cota patronal a paga o empresario, e é o resultado de aplicar á base de cotización que corresponda ao traballador, os tipos de cotización establecidos para o exercicio en curso. A cota obreira achégaa o traballador e é o resultado de aplicar os tipos de cotización obrigados para el á base de cotización que lle corresponda.

O que se vai actualizando cada ano, polo xeral, son as bases de cotización, mentres que os tipos permanecen xeralmente estables.

Topes máximos e mínimos de cotización.

A continuación móstranse as táboas das bases máximas e mínimas segundo as categorías profesionais, así como os tipos para cada concepto polo que se cotiza.

Táboas de bases (*)máximas e mínimas segundo as Categorias Profesionais para o 2008

Grupo cotización	Categorías profesionais	Bases mínimas euros/mes	Bases máximas euros/mes
1	Enxeñeiros e licenciados. Persoal de lata dirección non incluído no articulo 1.3.c do Estatuto dos Traballadores	977,40	3.074,10
2	Enxeñeiros Técnicos, Peritos e Axudantes titulados	810,90	3.074,10
3	Xefes Administrativos e de Taller	705,30	3.074,10
4	Axudantes non titulados	699,90	3.074,10
5	Oficiais administrativos	699,90	3.074,10
6	Subalternos	699,90	3.074,10
7	Auxiliares administrativos	699,90	3.074,10
		euros/día	euros/día
8	Oficiais de primeira e segunda	23,33	102,47
9	Oficiais de terceira e Especialistas	23,33	102,47
10	Peóns	23,33	102,47
11	Traballadores menores de 18 anos, calquera que sexa a súa categoría profesional.	23,33	102,47

(*) Se o soldo está incluído entre estes topes, a cotización aplicácese sobre o devandito soldo, redondeando a múltiplo de 3.000. Se está por encima, cotizarase pola base máxima, e se está por baixo, pola base mínima, de forma que o soldo sobre o que se aplique a cotización sempre estea dentro da Base correspondente á súa categoría.

A partir do 1 de xaneiro de 2008, os tipos de cotización e conceptos polos que se cotiza no Réxime Xeral da Seguridade Social son os seguintes:

Porcentaxes en vigor para o ano 2008

	total	empresa	traballador
* Continxencias Comúns	28,30%	23,60%	4,70%
* Fondo Garantía Salarial	0,20%	0,20%	--
* Formación Profesional	0,70%	0,60%	0,10%
* Horas Extraordinarios Forza Maior	14,0%	12,0%	2,00%
* Horas Extraord. (resto)	28,3%	23,6%	4,70%
* DESEMPREGO			
Contratos indefinidos, incluídos os indefinidos a tempo parcial e fixos descontinuos; os contratos de duración determinada formativos en prácticas, de inserción, de substitución e interinos; e contratos celebrados con discapacitados.(*)	7,30%	5,75%	1,55%
- Contratos duración determinada a tempo completo.	8,30%	6,70%	1,60%
- Contratos duración determinada a tempo parcial.	9,30%	7,70%	1,60%
- Contratos duración determinada E.T.T.	9,30%	7,70%	1,60%

(*) A partir do 1 de xullo de 2008 será o 7,05 %, do que o 5,50 % será a cargo do empresario e o 1,55 a cargo do traballador

Para as **continxencias de accidentes de traballo e enfermidades profesionais** aplicaranse as porcentaxes da tarifa de curmás incluída a disposición adicional 4ª da Lei 42/2006 de 28 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2007 sendo as curmás resultantes a cargo exclusivo da empresa.

Incremento na cota empresarial por continxencias comúns.

Nos **contratos de carácter temporal cuxa duración efectiva sexa inferior a sete días**, a cota empresarial á Seguridade Social por continxencias comúns incrementarase nun 36 por 100. Devandito incremento non será de aplicación aos contratos de interinidade.

Traballadores a tempo parcial.

A partir do 1 de xaneiro de 2008 as bases mínimas por horas de cotización por continxencias comúns aplicables aos contratos a tempo parcial, serán as seguintes:

Grupo de cotización	Categorías profesionais	Base mínima por hora Euros
1	Enxeñeiros e Licenciados. Persoal de alta dirección non incluído no artigo 1.3.c) do Estatuto dos Traballadores	5,89
2	Enxeñeiros Técnicos, Peritos e Axudantes titulados	4,88
3	Xefes Administrativos e de Taller	4,25
4	Axudantes non Titulados	4,22
5	Oficiais Administrativos	4,22
6	Subalternos	4,22
7	Auxiliares Administrativos	4,22
8	Oficiais de primeira e segunda	4,22
9	Oficiais de terceira e Especialistas	4,22
10	Traballadores maiores de dezoito anos non cualificados	4,22
11	Traballadores menores de dezoito anos, calquera que sexa a súa categoría profesional	4,22

A base mínima mensual de cotización será o resultado de multiplicar o número de horas realmente traballadas pola base mínima por hora

Cotización na situación de pluriempleo. (Tempo parcial).

Cando o traballador preste os seus servizos en dous ou máis empresas en réxime de contratación a tempo parcial, cada unha delas cotizará en razón da remuneración que lle abone. Se a suma das retribucións percibidas excedese o tope máximo de cotización á Seguridade Social, este distribuirase en proporción ás retribucións abonadas ao traballador en cada unha das empresas.

COOPERATIVA DE TRABALLO ASOCIADO

IMPOSTOS

O IMPOSTO SOBRE SOCIEDADES

1. MODALIDADE DE TRIBUTACION

Desde o punto de vista fiscal, estas sociedades tributan polo **Imposto sobre Sociedades**.

O Imposto sobre Sociedades é un imposto de natureza persoal e de carácter directo que grava as rendas obtidas polas sociedades e demais persoas xurídicas non suxeitas a IRPF.

O feito imponible no Imposto sobre sociedades vén dado pola obtención de renda, calquera que sexa a súa orixe, así como polos incrementos patrimoniais que se produzan.

2. BASE IMPOÑIBLE

Con respecto á base imponible do imposto, debemos partir de que o feito imponible é a obtención de renda pola sociedade, estimándose a renda obtida como a diferenza entre os ingresos e os gastos deducibles, sumando ou restando os incrementos patrimoniais que se produzan no exercicio.

A base imponible está constituída polo importe da renda que se obteña no exercicio deducindo as bases impositivas negativas de exercicios anteriores.

O período impositivo coincidirá co exercicio económico da sociedade, non podendo exceder de doce meses, a non ser que a sociedade extingase nese caso, o período impositivo reducirase en proporción a tal exercicio.

Outro concepto a ter en conta á hora da determinación da base imponible é o das amortizacións.

A amortización é o importe en euros da perda de valor dun ben, tanto polo paso do tempo como polo desgaste producido polo uso.

O concepto de amortización é importante no imposto sobre Sociedades por que:

- Ten a consideración de gasto deducible
- É aplicable non só aos inmovilizados materiais (edificios, maquinaria, mobiliario...), senón tamén aos inmateriais (patentes, programas informáticos...)

Debemos destacar a importancia de que as empresas establezan un plan de amortización para cada elemento do inmovilizado que adquiran. Neste plan de amortización deberá terse en conta o valor de adquisición e o valor residual que se prevé que terá ao cabo duns anos.

Á hora de determinar a base imponible debemos ter en conta os ingresos e gastos que se produciron no exercicio económico.

Considéranse INGRESOS COMPUTABLES:

- Os derivados da actividade económica
- As subvencións obtidas
- As cesións de bens a cambio dun prezo...

Son GASTOS DEDUCIBLES todos aqueles que resulten necesarios para a obtención de ingresos e, ademais as amortizacións:

SON gastos deducibles, entre outros:

- Os gastos de persoal
- A materia primas
- Os gastos financeiros
- Alúgelos
- As subministracións (luz, telefono....)
- As amortizacións anuais

Pola contra, NON SON deducibles:

- A contabilización do propio Imposto sobre Sociedades
- As sancións, multas e recragos
- Os donativos e deás liberalidades...

Os INCREMENTOS e DIMINUCCIÓNS DE PATRIMONIO empresarial son as variacións que se produzan no mesmo, á alza ou á baixa, que teñan a súa causa en:

- Perdas fortuítas en todo ou parte do patrimonio
- Por venda, doazón ou intercambio de bens
- Por venda de accións ou participacións
- Por incorporación de bens, dereitos, diñeiro...

3. TIPO IMPOSITIVO

Unha vez obtida a base, habemos de aplicar o tipo impositivo ,tendo en conta que o tipo de gravame é do de 20% por ser cooperativa protexida , co que obteremos a COTA INTEGRAL.

Hai que ter en conta que ademais dun tipo impositivo inferior ao xeneral do 30%, a CTA por ser especialmente protexida, co cumprimento de determinados requisitos que marca a lei ,goza dunha bonificación de 50% sobre a cota íntegra.

Por outra banda, á cota íntegra aplícanse as distintas deducións e bonificacións reguladas normativamente ou obtense a COTA A INGRESAR. Entre elas podemos citar:

Deducións por dividendos
Deducións para evitar a dobre imposición internacional
Deducións por actividades de exportación
Dedución por incentivar a realización de determinadas actividades de I D, culturais...
Deducións por investimentos destinados á protección do medio ambiente
Bonificacións por rendas obtidas en Ceuta e Melilla....

4. OUTROS ASPECTOS A TER EN CONTA

- ❖ Os Resultados negativos (perdas) impútanse aos socios podéndose imputar á Reserva Obrigatoria até deixala a nivel da contía do Capital Social. Os Beneficios distribúense entre outras partidas, como Retorno Cooperativo

- ❖ Sobre o excedente bruto (antes de Impostos, logo minora a BI)
 - ✓ 5% ao Fondo de Formación e Promoción Cooperativa
 - ✓ 20% a Reserva Obrigatoria (irrepartible) ata que llege á cantidade do Capital Social.
 - ✓ Resto: distribución entre os socios, Reservas Voluntarias, Distribución entre asalariados..

- ❖ As CTA son cooperativas especialmente protexidas tendo en conta que:
 - ✓ Se ten asociados é protexida pero non especialmente protexida
 - ✓ Non debe pagar máis do 200% do soldo estipulado no Convenio Colectivo do sector senón tamén perde a condición de especialmente protexida.

- ❖ A CTA goza de liberdade de amortización durante o tres anos posteriores á súa constitución.

- ❖ Sempre se considera que a CTA non ten resultados extracooperativos.

O IMPOSTO SOBRE O VALOR ENGADIDO

O IVE é un imposto de natureza indirecta que recae sobre o consumo. Para entender o funcionamento deste imposto é necesario ter presente dúas cuestións:

a) O IVE actúa en todas as fases de produción dun ben, desde que é materia prima ata que se pon a disposición do consumidor e, con todo, só se grava o valor engadido en cada fase.

b) A carga do imposto recae sobre o consumidor final, tendo esta consideración aquel consumidor que non poida deducirse o IVE soportado.

O produtor ou comerciante están suxeitos ao imposto xa que o soportan en cada unha das compras de bens e servizos que realizan (IVE SOPORTADO), pero cargan aos seus clientes o importe do IVE nas vendas ou servizos realizados (IVE REPERCUTIDO).

A diferenza entre o IVE repercutido e o IVE soportado pola sociedade é o que previa liquidación, débese ingresar en Facenda.

Existen tres tipos aplicables, non existindo na actualidade tipo incrementado:

- tipo xeral do 16 %
- tipo reducido do 7 %
- tipo superreducido do 4 %

A Lei só determina que operacións tributan ao tipo reducido ou superreducido, as restantes quedan suxeitas ao tipo xeral.

OUTROS IMPOSTOS

Ademais a CTA goza doutras bonificacións noutros impostos:

- Imposto de Actividades Económicas: 95% de bonificación.
- Imposto de Transmisións Patrimoniais e Actos Xurídicos documentados: exencións do 100% no acto de constitución, ampliación do capital....

COOPERATIVA TRABALLO ASOCIADO

TRÁMITES

TRAMITES DE CONSTITUCIÓN		
TRÁMITE	CONCEPTO	LUGAR
CERTIFICACIÓN NEGATIVA DA DENOMINACIÓN SOCIAL	Certificación acreditativa de que o nome elixido para a sociedade non coincide co doutro existente	Rexistro de Cooperativas de Trballo Asociado do Ministerio de Trballo
INGRESO DO CAPITAL SOCIAL	Realizar o ingreso do capital social nunha conta bancaria a nome do "NOME DA SOCIEDADE, S.C.V." e solicitar á entidade financeira un certificado de efectuar devandito depósito	Entidade financeira
ELABORACIÓN DOS ESTATUTOS DE E ELEVACIÓN A ESCRITURA PUBLICA	Acto polo que os socios fundadores proceden á firma da escritura de constitución da sociedade segundo establecen os estatutos ante un Notario, para o que será necesario presentar certificado de denominación non coincidente da sociedade e o certificado bancario correspondente ao desembolso do capital social total a escriturar	Notaria
IMPOSTO DE TRANSMISIÓNS PATRIMONIAIS E ACTOS XURÍDICOS DOCUMENTADOS	Aínda que a CTA está exenta, se debera presentar a escritura de constitución para efectuar a liquidación do imposto	Normalmente liquidáseo o propio notario que o incluírá na minuta de honorarios



<p>INSCRICIÓN NO REXISTRO DE COOPERATIVAS</p>	<p>A CTA ten obrigación de inscribirse no Rexistro. A inscrición cumpre dúas funcións: confire á sociedade a personalidade xurídica e dá a coñecer a terceiros a súa existencia e situación xurídica.</p>	<p>Rexistro de cooperativas de Galicia: Provincia da Coruña Rexistro Central de Cooperativas Consellería de Traballo e Benestar Dirección xeral de Relacións Laborais Edificio administrativo San Lázaro s/n 15781 Santiago de Compostela Telf.: 981 545 540/ 981 541 675</p> <p>Rexistro Provincial de Cooperativas Departamento Territorial da Coruña Rúa Salvador de Madariaga 9,1º 15008 A Coruña Telf.: 981 185 890</p> <p>Provincia de Lugo Rexistro Provincial de Cooperativas Departamento Territorial de Lugo Rolda dá Muralla, 70 27071 Lugo Telf.: 982 294 288</p> <p>Provincia de Ourense Rexistro Provincial de Cooperativas Departamento Territorial de Ourense Avda. Habana, 79,7º Telf.: 988 386 389</p> <p>Provincia de Pontevedra Rexistro Provincial de Cooperativas Departamento Territorial de Vigo Rúa Concepción Arenal,8 36201 Vigo Pontevedra Telf.: 986 817 686</p>
---	---	---

TRÁMITES FISCAIS

TRAMITE	CONCEPTO	LUGAR
<p>DECLARACIÓN CENSAL (ETIQUETAS E OPCIONS IVE)</p>	<p>Declaración censal de comezo de actividade Deberá presentarse no modelo oficial 036 (réxime ordinario) ou 037 (réxime simplificado) xunto cunha copia dos Estatutos/Escritura Pública e fotocopia do D.N.I. do solicitante.</p>	<p>Administración de Facenda</p>

ALTA NO IMPOSTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS (IAE)	Obrigación de alta no modelo 845 para actividades municipais ou 846 para actividades provinciais ou nacionais, achegando unha copia dos Estatutos/Escritura Pública e fotocopia do D.N.I. do solicitante.	Administración de Facenda
DECLARACIÓN PREVIA AO COMEZO DE ACTIVIDADE (IVE)	No suposto de suxeitos pasivos do IVE en Réxime Xeral que o soporten en compres antes do inicio de actividade (alta IAE) e queiran deducirlo.	Administración de Facenda

TRÁMITES LABORAIS

C.T.A. sen traballadores

TRAMITE	CONCEPTO	LUGAR
ALTA NO RÉXIME ESPACIAL DE TRABALLADORES AUTÓNOMOS	Se os socios traballadores da CTA optaron estautariamente por este réxime.	Administración da Seguridade Social

C.T.A. con traballadores ou socios en Réxime Xeral

INSCRICIÓN DA EMPRESA NO SISTEMA DA SEGURIDADE SOCIAL	Coa inscrición da empresa individual, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social asigna o Código de Conte de Cotización (número patronal) para a súa identificación numérica	Administración da Seguridade Social
ALTA DA EMPRESA NO RÉXIME DE ACCIDENTES DE TRABALLO E ENFERMIDADE PROFESIONAL	Poderase optar ao tempo da inscrición por asegurar o risco de accidente de traballo e enfermidade profesional nunha mutua de traballo ou na entidade xestora da Seguridade Social.	Administración da Seguridade Social
AFILIACIÓN DOS TRABALLADORES O SISTEMA DA SEGURIDADE SOCIAL	Se o persoal a contratar non está afiliado á Seguridade Social, deberá solicitar a súa afiliación. A afiliación prodúcese unha única vez ao comezo de vida laboral do traballador.	Administración da Seguridade Social
ALTA DOS TRABALLADORES NO RÉXIME DA SEGURIDADE SOCIAL CORRESPONDENTE	Prodúcese cada vez que o traballador, previamente afiliado, inicia ou renova a actividade laboral.	Administración da Seguridade Social
COMUNICACIÓN DE APERTURA DO CENTRO DE TRABALLO	Comunicación da apertura do centro de traballo nos 30 días seguintes ao comezo da actividade.	Concellos e/ou comunidade autónoma

REXISTRO DOS CONTRATOS	Se deberan rexistrar os contratos dos traballadores segundo a modalidade elixida	Servizo Público de Emprego da Comunidade Autónoma de Galicia
------------------------	--	--

PERMISOS E LICENZAS LOCAIS

TRÁMITE	CONCEPTO	LUGAR
LICENZA DE OBRAS (ver ordenanza)	Licenza necesaria para a realización de obras de nova planta, de reforma ou adaptación dos locais onde terá lugar a actividade empresarial.	Concello
LICENZA DE APERTURA E DE ACTIVIDADES (ver ordenanza)	Licenza municipal que acredita a adecuación das instalacións proxectadas á normativa urbanística vixente e á regulamentación técnica de aplicación á actividade.	Concello
OUTRAS AUTORIZACIÓNS LOCAIS (ver ordenanzas)	No seu caso, ocupación da vía pública, instalación de rotulos, toldos...	Concello

OUTROS TRÁMITES

ALTA E INSPECCIÓN DE INDUSTRIA PARA A MAQUINARIA E INSTALACIÓNS DA EMPRESA	Se a actividade require a utilización de instalacións ou maquinaria industrial deberá solicitar o alta e inspección á Consellería de Economía e Industria.	Dirección Xeral de Industria, Enerxía e Minas da Consellería de Economía e Industria
INSCRIPCIÓN DE PATENTES, MODELOS, DESEÑOS INDUSTRIAIS, RÓTULOS Ou NOMES COMERCIAIS.	Inscripción a través do Servizo Galego de Propiedade Industrial e Innovación Empresarial (SEGAPI) que remitirá as solicitudes á Oficina Española de Patentes e Marcas.	SEGAPI C/ Feáns, 7 - baixo 15706 Santiago de Compostela Teléfono: 981 957 390 y 981 957 391 Fax: 981 957 380 Correo Electrónico: cei.infosegapi@xunta.es Ver sitio web: Servicio Gallego de Propiedad Industrial