

DOSSIER

Sociedade Limitada (S.L.)

cadro/resumo características

SOCIEDADE LIMITADA

	SOCIEDADE LIMITADA
DENOMINACIÓN	Denominación da Sociedade segundo a vontade dos socios certificación negativa
CONSTITUCIÓN	Elaboración de Estatutos e otorgamiento de escritura pública. Inscripción no Rexistro Mercantil
Nº SOCIOS	Sen limite. Cabe a sociedade unipersonal
ACHEGAS Ao CAPITAL SOCIAL	Diñeiro, traballo, bens ou dereitos. Non pode ser inferior a 3.005,06 euros e debe estar totalmente desembolsado desde o inicio da actividade
RESPONSABILIDADE	Limitada ao capital da sociedade. Cada socio responderá o límite da súa achega e non co seu patrimonio persoal
DEREITOS DOS SOCIOS	Participan nas perdas e ganancias da sociedade en proporción á súa achega ao capital social.
SEG. SOCIAL	Socios administradores : Régime Especial de Autónomos Socios non administradores Régime Xeral
FISCALIDADE	Imposto sobre Sociedades. Tipo xeral 30 %. Micropymes: 25% até 120.202,41 euros e resto ao 30%

SOCIEDADE LIMITADA

CARACTERÍSTICAS

1. CONCEPTO

A Sociedade de Responsabilidade Limitada é unha sociedade mercantil, que ten o capital social dividido en participacións iguais, indivisibles e acumulables (que non poden incorporarse a títulos negociables nin denominarse accións), e na que os socios non adquiren responsabilidade persoal polas débedas sociais.

Este tipo de Sociedades, reguladas pola Lei 2/95, de 23 de marzo, ten como **características** máis destacables as seguintes:

1. Teñen sempre carácter mercantil. (Non poden constituírse sociedades civís con estas características).
2. O capital, constituído por achegas reais dos socios, debe estar enteiramente subscrito e desembolsado, así como dividido en participacións iguais, indivisibles e acumulables.
3. O capital non pode ser inferior a 3.005,06 euros.
4. Basta cun socio para poder constituír unha S.L.(Sociedade Limitada Unipersonal)
5. Pode virar baixo unha denominación obxectiva ou baixo unha razón social. En caso de tratarse dunha S.L. constituída por un só socio , ou por máis de dous cando todas as participacións pasasen a ser propiedade dun só, farase constar claramente a súa condición de unipersonal.
6. A xestión e representación da sociedade, non corresponden aos socios en canto a tales, senón que recae nun órgano oficial podendo ser, os seus compoñentes socios ou non.
7. A responsabilidade polas débedas sociais só alcanzan ao patrimonio social, e non ao socio en particular

Pode dicirse que é, fundamentalmente, unha S.A. simplificada, con algunhas características propias das Sociedades Colectivas.

2. CONSTITUCION

As Sociedades de Responsabilidade Limitada, constitúense polo sistema de fundación simultánea. Os socios fundadores poden ser tanto persoas físicas como xurídicas, e deben concorrer todos (persoalmente ou por medio de representante) ao otorgamiento da escritura fundacional. Esta debe ter a forma de escritura pública, e inscribirse no Rexistro Mercantil.

A escritura deberá conter, necesariamente, os seguintes datos:

- 1.- A identidade dos socios: nome, apelidos, nacionalidade e domicilio.
- 2.- A vontade de constituír unha sociedade de responsabilidade limitada.
- 3.- As achegas que cada socio realice e a numeración das participacións asignadas en pago.
- 4.- Os estatutos da sociedade, cuxo contido deberá ser o seguinte:

- Denominación da sociedade, que deberá figurar obrigatoriamente a indicación "Sociedade de Responsabilidade Limitada", "Sociedade Limitada", ou as súas abreviaturas "S.R.L." ou "S.L.". Non poderán adoptar unha denominación idéntica á doutra Sociedade preexistente.

- O obxecto social, determinando as actividades que o integran.

- A data do peche do exercicio social.

- O domicilio social, que se fixará no lugar en que se ache o centro da súa efectiva administración e dirección, ou no que radique o seu principal establecemento ou explotación.

- O capital social, as participacións en que se divida, o seu valor nominal e a súa numeración correlativa

- O modo ou modos de organizar a administración da Sociedade, nos termos establecidos na Lei.

5.- A determinación do modo concreto en que inicialmente se organice a administración, no caso de que os estatutos prevexan diferentes alternativas.

6.- A identidade da persoa ou persoas que se encarguen inicialmente da administración e da representación social.

3.O CAPITAL SOCIAL

- Desde a súa fundación. a S.L. debe ter o seu capital totalmente subscrito e desembolsado. Non se admite a existencia de dividendos pasivos como na S.A.
- capital social está integrado polas achegas dos socios, que poden ser dinerarias (en euros) ou non dinerarias (expresando o seu valor en diñeiro, na escritura fundacional). Tampouco son admisibles, a efectos de integrar o capital social, as achegas de mera industria ou traballo.
- Deberá acreditarse ante o Notario a realidade das achegas dinerarias mediante certificación de depósito das correspondentes cantidades a nome da sociedade nunha entidade bancaria, ou mediante a súa entrega para que o Notario mesmo constituíaa a nome dela.
- En canto ás achegas non dinerarias refírese, deberá describirse nas escrituras as achegas non dinerarias, cos seus datos rexistrados se existisen, a valoración en pesetas que se lle atribúa, así como a numeración de participacións asignadas en pago.

4.As PARTICIPACIÓNS

a) Características:

1.- **Igualdade**,: as participacións atribuirán aos socios os mesmos dereitos, coas excepcións expresamente establecidas na Lei.

2.- **Acumulabilidade**,: implica a posibilidade de que cada socio posúa unha pluralidade de participacións (consecuencia de que as súas achegas non teñen por que ser iguais).

3.- **Indivisibilidade**,: cada participación non pode fraccionarse en varias participacións de menor valor. Con todo, unha soa participación pode pertencer a varias persoas, en réxime de copropiedade.

b) Transmisibilidade

A participación que acredita a condición de socio pode transmitirse , e a escritura fundacional non pode negar este dereito. Con todo, trátase dunha transmisibilidade limitada, en relación coa da S.A..

A) Transmisión inter vivos:

1) O socio que se propoña transmitir a súa participación na sociedade a persoas estrañas á mesma, debe comunicalo por escrito aos administradores, facendo constar:

- o número e características das participacións que pretende transmitir,
- a identidade do adquirente
- o prezo de adquisición, que en caso de ser transmisión a título gratuito, o prezo de adquisición será fixado de común acordo polas partes, e na súa falta, o valor real das participacións o día en que se comunicou á sociedade o propósito de transmitir.

2) Os administradores, pola súa banda, deben comunicalo ao resto dos socios, sen excepción, nun prazo de 15 días.

3) Durante os 30 días seguintes, os socios poderán exercer o dereito de tenteo (adquirir as participacións polo mesmo prezo). Se son varios os interesados, poderán adquirilas en proporción ás participacións que xa posúa cada un.

4) Se ningún socio exercita ese dereito de tenteo, a sociedade dispós doutros 30 días para facelo. En tal caso, debe adoptarse un acordo de redución do capital, pois as participacións adquiridas pola sociedade deben ser amortizadas.

5) En caso de discrepancia respecto ao prezo da participación, este deberá ser fixado por tres peritos: un por cada parte, e o terceiro nomeado por mutuo acordo, e se non se consegue, polo Xuíz.

B) Transmisión mortis causa:

Neste caso, o herdeiro ou legatario convértese en socio, con todo, a escritura fundacional pode limitar tamén este tipo de transmisións, concedendo aos demais socios, ou á sociedade, a posibilidade de adquirir as participacións do socio falecido, dentro dun certo prazo.

C) Dereitos reais:

A Lei admite a posibilidade do usufructo, peza e a copropiedade das participacións sociais.

5.DEREITOS E OBRIGACIÓNS DOS SOCIOS**Dereitos dos socios:**

A demais do dereito de tenteo en caso de transmisión, os socios das S.L. teñen os seguintes dereitos fundamentais:

- Dereito a participar na repartición das ganancias sociais.
- Dereito a participar no patrimonio resultante da liquidación da sociedade.
- Dereito preferente a adquirir novas participacións, nos casos de aumento do capital social.
- Dereito ao voto, na Xunta de socios
- Dereito de información.

Obrigacións dos socios:

Unha vez constituída a sociedade, o socio, pola súa simple condición de tal, non soporta ningunha obrigaición directa fronte á sociedade, a menos que se comprometeu a verificar prestacións accesorias. Dispón a Lei que nos estatutos poderán establecerse, con carácter obrigatorio para todos ou algúns dos socios, prestacións accesorias distintas das achegas de capital, expresando o seu contido concreto e determinado e se se han de realizar gratuitamente ou mediante de retribución.

6.ORGANOS SOCIAIS

A XUNTA XERAL

É o órgano que expresa a vontade colectiva da Sociedade, mediante acordos adoptados por maioría.

Competencia

A súa competencia esténdese ás decisións máis importantes para a vida da sociedade. Tal competencia vén determinada polo disposto nos Estatutos e a Lei.

Dita Lei establece que a competencia da Xunta Xeral será deliberar e acordar sobre os asuntos seguintes:

- a) A censura da xestión social, a aprobación de cunetas anuais e a aplicación do resultado.
- b) O nomeamento e separación dos administradores, liquidadores e, no seu caso, dos auditores de contas, así como o exercicio da acción social de responsabilidade contra calquera deles.
- c) A autorización aos administradores para o exercicio, por conta propia ou allea, do mesmo, análogo ou complementario xénero de actividade que constituía o obxecto social.
- d) A modificación dos estatutos sociais.
- e) O aumento e a redución do capital social.
- f) A transformación, fusión e escisión da sociedade.
- g) A disolución da sociedade.
- h) Calquera outros asuntos que determinen a Lei ou os estatutos.

Convocatoria

Corresponde aos administradores convocar a Xunta, debendo celebrarse esta dentro do seis primeiros meses de cada exercicio. Tamén deberán convocar a Xunta Xeral nas datas ou períodos que se determine nos Estatutos. Se estas Xuntas non fosen convocadas dentro do prazo legal, poderán selo polo xulgado de Primeira Instancia do domicilio da sociedade a solicitude de calquera socio.

Os administradores convocarán así mesmo a Xunta Xeral sempre que o consideren necesario, cando o soliciten un ou varios socios que representen, polo menos, o 5% do capital social, expresando na solicitude os asuntos a tratar na Xunta.

Forma e contido da convocatoria

A Xunta será convocada mediante anuncio publicado no Boletín Oficial do Rexistro Mercantil e nun dos diarios de maior circulación no termo municipal en que estea situado. Con todo, os Estatutos poderán establecer que a convocatoria se realice mediante anuncio publicado nun determinado diario de circulación no termo municipal en que estea situado o domicilio social, ou por calquera outro medio de comunicación individual e escrita que asegure a recepción do anuncio por todos os socios.

Entre a convocatoria e a data de celebración da reunión deberá existir un prazo de polo menos, 15 días. Nos casos de convocatoria individual, o prazo computarase desde a data en que houber sido remitido o anuncio ao último dos socios.

A convocatoria expresará o nome da sociedade, a data e hora da reunión, así como a orde do día.

Lugar de celebración

Salvo disposición contraria dos Estatutos, a Xunta Xeral celebrarase no termo municipal onde a sociedade teña o seu domicilio.

Xunta universal

A Xunta Xeral quedará válidamente constituída para tratar calquera asunto, sen necesidade de previa convocatoria, sempre que estea presente ou representada a totalidade do capital social e os concorrentes acepten por unanimidade a celebración da reunión e a orde do día da mesma.

Asistencia e representación

Todos os socios teñen dereito a asistir á Xunta Xeral, podéndose facer representar por medio doutro socio cónxuxe, ascendente, descendente ou persoa que ostente poder xeral conferido en documento público. Os Estatutos poderán autorizar a representación por medio doutras persoas.

A representación comprenderá a totalidade das participacións de que sexa titular o socio representado e deberá conferirse por escrito.

Adopción de acordos

Os acordos sociais adoptaranse por maioría dos votos válidamente emitidos, sempre que representen polo menos un terzo dos votos correspondentes ás participacións sociais en que se divida o capital social.

Maiorías reforzadas

A Lei exige maioría reforzada para:

- a) o aumento ou a redución do capital, que requirirá o voto favorable de máis da metade dos votos correspondentes ás participacións en que se divida o capital social,
- b) a transformación, fusión ou escisión da sociedade, a supresión do dereito de preferencia nos aumentos do capital e a exclusión de socios, que requirirán o voto favorable de polo menos dous terzos dos votos correspondentes ás participacións en que se divida o capital.

B. Os ADMINSTRADORES

A administración da sociedade poderase confiar a un administrador único, a varios administradores que actúen solidaria ou conxuntamente, ou a un Consello de Administración.

Nomeamento

A competencia para o nomeamento dos administradores corresponde exclusivamente á Xunta Xeral. Salvo disposición contraria nos estatutos, para ser nomeado administrador non se require a condición de socio.

Duración do cargo

Os administradores exercerán o seu cargo por tempo indefinido, salvo que os estatutos establezan un prazo determinado, nese caso poderán ser reelixidos unha ou máis veces por períodos iguais.

Poderán ser separados do seu cargo pola Xunta Xeral aínda cando a separación non conste na orde do día

Facultades

Os administradores desempeñarán o seu cargo coa dilixencia dun ordenado empresario e dun representante leal.

A representación da sociedade, e xuízo e fóra del, corresponde aos administradores, quen terán as facultades que lles confiran os estatutos.

Responsabilidade

A responsabilidade dos administradores rexerase polo establecido para os administradores da S.A.

Prohibición de concorrencia

Os administradores non poderán dedicarse por conta propia nin allea, ao mesmo xénero de comercio que constituía o obxecto da sociedade.

7.As CONTAS SOCIAIS

Como regras específicas desta materia establécense na Lei dúas regras sobre distribución de beneficios:

- Salvo disposición contraria nos estatutos, a distribución de dividendos aos socios realizarase en proporción á súa participación no capital social.
- A partir da Convocatoria da Xunta Xeral, calquera socio poderá obter da sociedade, de forma inmediata e gratuíta, os documentos que han de ser sometidos á aprobación da mesma, así como o informe de xestión e, no seu caso, o informe dos auditores de contas.

SOCIEDADE LIMITADA

COTIZACIÓN Á SEGURIDADE SOCIAL

Os socios da S.L. en función da súa participación no capital social da empresa e no Consello de Administración cotizarán no Réxime Xeral ou o de Autónomos, fóra dos administradores e/ou socios maioritarios quen deberán sempre darse de alta no Réxime de Autónomos.

Neste Réxime establécese unha base mínima obrigatoria e unha base máxima sobre a que se aplica o tipo de cotización establecido para os autónomos. O resultado é a cota líquida a pagar.

Ao darse de alta no Réxime de Especial de traballadores por conta propia, o empresario pode optar pola base de cotización que desexe, sempre que estea entre a base mínima e máxima establecida. En cada exercicio económico determínanse as bases máximas e mínimas de cotización á Seguridade Social na Lei de Orzamentos do Estado.

Os pagos da cotización son mensuais neste Réxime. A Seguridade Social proporcionará, de forma mecanizada, semestralmente os boletíns de cotización para simplificar a liquidación de cotas.

A liquidación e ingreso das cotas levará a cabo mediante a presentación **do boletín de cotización** ante as oficinas recadadoras (caixas de aforro, bancos, etc.), podendo domiciliar o pago en calquera das entidades financeiras que actúan como tales.

A **Orde TAS/76/2008** de 22 de xaneiro desenvolve as normas de cotización á Seguridade Social, Desemprego, Fondo de Garantía Salarial e Formación Profesional para o ano 2008.

A partir de **1 de xaneiro de 2008** o tipo e as bases de cotización a este Réxime Especial serán os seguintes:

1. TIPO DE COTIZACIÓN

Con carácter xeral será do **29,80 %** (con I.T.)

No entanto, cando o traballador por conta propia ou autónomo optase por **non acollerse** á protección por incapacidade laboral transitoria (I.T.), o tipo de cotización será o **26,50%**.

2. TIPO DE COTIZACIÓN

Con carácter xeral será do **29,80 %** (con I.T.)

No entanto, cando o traballador por conta propia ou autónomo optase por **non acollerse** á protección por incapacidade laboral transitoria (I.T.), o tipo de cotización será o **26,50%**.

3. BASES DE COTIZACIÓN

Base mínima: **817,20 euros mensuais (*)**.

Base máxima: **3.074,10 euros mensuais(*)**.

COTA LIQUIDA A PAGAR = BASE COTIZACION X TIPO XERAL (29,80 %)

Exemplo: Utilizando a base mínima e o tipo de cotización xeral, o resultado é:

817,20 euros x 29,80% = 243,53 euros de cota líquida a pagar.



XUNTA
DE GALICIA



REDIC
REDE DE EMBAIXACIÓN COMERCIAL

(*) A base de cotización para traballadores/as autónomos que a 1 de xaneiro de 2008, tivesen unha idade de 50 ó mais anos estará comprendida entre as contías de **859,50** e **1.601,40 euros** mensuais

CONTRATAÇÃO DE TRABALLADORES

Os empresarios cotizan á Seguridade Social, polos traballadores, no Réxime Xeral. Neste establécese unha cota patronal e unha cota obreira. A cota patronal a paga o empresario, e é o resultado de aplicar á base de cotización que corresponda ao traballador, os tipos de cotización establecidos para o exercicio en curso. A cota obreira achégaa o traballador e é o resultado de aplicar os tipos de cotización obrigados para el á base de cotización que lle corresponda.

O que se vai actualizando cada ano, polo xeral, son as bases de cotización, mentres que os tipos permanecen xeralmente estables.

Topes máximos e mínimos de cotización.

A continuación móstranse as táboas das bases máximas e mínimas segundo as categorías profesionais, así como os tipos para cada concepto polo que se cotiza.

Táboas de bases (*) máximas e mínimas segundo as Categorias Profesionais para o 2008

Grupo cotización	Categorías profesionais	Bases mínimas euros/mes	Bases máximas euros/mes
1	Enxeñeiros e licenciados. Persoal de lata dirección non incluído no artigo 1.3.c do Estatuto dos Traballadores	977,40	3.074,10
2	Enxeñeiros Técnicos, Peritos e Axudantes titulados	810,90	3.074,10
3	Xefes Administrativos e de Taller	705,30	3.074,10
4	Axudantes non titulados	699,90	3.074,10
5	Oficiais administrativos	699,90	3.074,10
6	Subalternos	699,90	3.074,10
7	Auxiliares administrativos	699,90	3.074,10
		euros/día	euros/día
8	Oficiais de primeira e segunda	23,33	102,47
9	Oficiais de terceira e Especialistas	23,33	102,47
10	Peóns	23,33	102,47
11	Traballadores menores de 18 anos, calquera que sexa a súa categoría profesional.	23,33	102,47

(*) Se o soldo está incluído entre estes topos, a cotización aplícase sobre o devandito soldo, redondeando a múltiplo de 3.000. Se está por encima, cotizarase pola base máxima, e se está por baixo, pola base mínima, de forma que o soldo sobre o que se aplique a cotización sempre estea dentro da Base correspondente á súa categoría.

A partir do 1 de xaneiro de 2008, os tipos de cotización e conceptos polos que se cotiza no Réxime Xeral da Seguridade Social son os seguintes:

Porcentaxes en vigor para o ano 2008

	total	empresa	traballador
* Continxencias Comúns	28,30%	23,60%	4,70%
* Fondo Garantía Salarial	0,20%	0,20%	--
* Formación Profesional	0,70%	0,60%	0,10%
* Horas Extraordinarios Forza Maior	14,0%	12,0%	2,00%
* Horas Extraord. (resto)	28,3%	23,6%	4,70%
* DESEMPREGO			
Contratos indefinidos, incluídos os indefinidos a tempo parcial e fixos discontinuos; os contratos de duración determinada formativos en prácticas, de inserción, de substitución e interinos; e contratos celebrados con discapacitados.(*)	7,30%	5,75%	1,55%
- Contratos duración determinada a tempo completo.	8,30%	6,70%	1,60%
- Contratos duración determinada a tempo parcial.	9,30%	7,70%	1,60%



- Contratos duración determinada E.T.T.	9,30%	7,70%	1,60%
---	-------	-------	-------

(*) A partir do 1 de xullo de 2008 será o 7,05 %, do que o 5,50 % será a cargo do empresario e o 1,55 a cargo do traballador

Para as **continxencias de accidentes de traballo e enfermidades profesionais** aplicaranse as porcentaxes da tarifa de curmáis incluída a disposición adicional 4ª da Lei 42/2006 de 28 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2007 sendo as curmáis resultantes a cargo exclusivo da empresa.

Incremento na cota empresarial por continxencias comúns.

Nos **contratos de carácter temporal cuxa duración efectiva sexa inferior a sete días**, a cota empresarial á Seguridade Social por continxencias comúns incrementarase nun 36 por 100. Devandito incremento non será de aplicación aos contratos de interinidade.

Traballadores a tempo parcial.

A partir do 1 de xaneiro de 2008 as bases mínimas por horas de cotización por continxencias comúns aplicables aos contratos a tempo parcial, serán as seguintes:

Grupo de cotización	Categorías profesionais	Base mínima por hora Euros
1	Enxeñeiros e Licenciados. Persoal de alta dirección non incluído no artigo 1.3.c) do Estatuto dos Traballadores	5,89
2	Enxeñeiros Técnicos, Peritos e Axudantes titulados	4,88
3	Xefes Administrativos e de Taller	4,25
4	Axudantes non Titulados	4,22
5	Oficiais Administrativos	4,22
6	Subalternos	4,22
7	Auxiliares Administrativos	4,22
8	Oficiais de primeira e segunda	4,22
9	Oficiais de terceira e Especialistas	4,22
10	Traballadores maiores de dezaioito anos non cualificados	4,22
11	Traballadores menores de dezaioito anos, calquera que sexa a súa categoría profesional	4,22

A base mínima mensual de cotización será o resultado de multiplicar o número de horas realmente traballadas pola base mínima por hora

Cotización na situación de pluriempleo. (Tempo parcial).

Cando o traballador preste os seus servizos en dous ou máis empresas en réxime de contratación a tempo parcial, cada unha delas cotizará en razón da remuneración que lle abone. Se a suma das retribucións percibidas excedese o tope máximo de cotización á Seguridade Social, este distribuirase en proporción ás retribucións abonadas ao traballador en cada unha das empresas.

SOCIEDADE LIMITADA

FISCALIDADE

A.O IMPOSTO SOBRE SOCIEDADES

1. MODALIDADE DE TRIBUTACION

Desde o punto de vista fiscal, estas sociedades tributan polo Imposto sobre Sociedades.

O Imposto sobre Sociedades é un imposto de natureza persoal e de carácter directo que grava as rendas obtidas polas sociedades e demais persoas xurídicas non suxeitas a IRPF.

O feito imponible no Imposto sobre sociedades vén dado pola obtención de renda, calquera que sexa a súa orixe, así como polos incrementos patrimoniais que se produzan.

2. BASE IMPOÑIBLE

Con respecto á base imponible do imposto, debemos partir de que o feito imponible é a obtención de renda pola sociedade, estimándose a renda obtida como a diferenza entre os ingresos e os gastos deducibles, sumando ou restando os incrementos patrimoniais que se produzan no exercicio.

A base impoñibles está constituída polo importe da renda que se obteña no exercicio deducindo as bases impoñibles negativas de exercicios anteriores.

O período impositivo coincidirá co exercicio económico da sociedade, non podendo exceder de doce meses, a non ser que a sociedade extíngase nese caso, o período impositivo reducirase en proporción a tal exercicio.

Outro concepto a ter en conta á hora da determinación da base imponible é o das amortizacións.

A amortización é o importe en euros da perda de valor dun ben, tanto polo paso do tempo como polo desgaste producido polo uso.

O concepto de amortización é importante no imposto sobre Sociedades por que:

- Ten a consideración de gasto deducible
- É aplicable non só aos inmovilizados materiais (edificios, maquinaria, mobiliario...), senón tamén aos inmateriais (patentes, programas informáticos...)

Debemos destacar a importancia de que as empresas establezan un plan de amortización para cada elemento do inmovilizado que adquiran. Neste plan de amortización deberá terse en conta o valor de adquisición e o valor residual que se prevé que terá ao cabo duns anos.

Á hora de determinar a base imponible debemos ter en conta os ingresos e gastos que se produciron no exercicio económico.

Considéranse INGRESOS COMPUTABLES:

- Os derivados da actividade económica
- As subvencións obtidas
- As cesións de bens a cambio dun prezo...

Son GASTOS DEDUCIBLES todos aqueles que resulten necesarios para a obtención de ingresos e, ademais as amortizacións:

SON gastos deducibles, entre outros:

- Os gastos de persoal
- A materia primas
- Os gastos financeiros
- Alúgelos
- As subministracións (luz, teléfono....)
- As amortizacións anuais

Pola contra, **NON SON** deducibles:

- A contabilización do propio Imposto sobre Sociedades
- As sancións, multas e recargas
- Os donativos e demais liberalidades...

Os INCREMENTOS e DIMINUCCIÓNS DE PATRIMONIO empresarial son as variacións que se produzan no mesmo, á alza ou á baixa, que teñan a súa causa en:

- Perdas fortuítas en todo ou parte do patrimonio
- Por venda, doazón ou intercambio de bens
- Por venda de accións ou participacións
- Por incorporación de bens, dereitos, diñeiro...

3. TIPO IMPOSITIVO

Unha vez obtida a base, habemos de aplicar o tipo impositivo xeneral do 30 %, co que obteremos a COTA INTEGRADA.

Á cota íntegra aplícanse as distintas deducións e bonificacións reguladas normativamente ou obtense a COTA A INGRESAR. Entre elas podemos citar:

Deducións por dividendos

Deducións para evitar a dobre imposición internacional

Deducións por actividades de exportación

Dedución por incentivar a realización de determinadas actividades de I D, culturais...

Deducións por investimentos destinados á protección do medio ambiente

Bonificacións por rendas obtidas en Ceuta e Melilla....

4. EMPRESAS DE REDUCIDA DIMENSIÓN

considéranse empresas de reducida dimensión a efectos fiscais, aquelas cuxo importe neto da cifra de negocios habida no período impositivo inmediato anterior sexa inferior a 8 millóns de euros.

Para sociedades con cifra de negocios inferior a 8 millóns de euros:

- Até 120.202,41 euros de base imponible, tipo de gravame: 25%
- Resto de base imponible, tipo de gravame: 30%.

B. O IMPOSTO SOBRE O VALOR ENGADIDO

O IVE é un imposto de natureza indirecta que recae sobre o consumo. Para entender o funcionamento deste imposto é necesario ter presente dúas cuestións:

a) O IVE actúa en todas as fases de produción dun ben, desde que é materia prima ata que se pon a disposición do consumidor e, con todo, só se grava o valor engadido en cada fase.

b) A carga do imposto recae sobre o consumidor final, tendo esta consideración aquel consumidor que non poida deducirse o IVE soportado.

O produtor ou comerciante están suxeitos ao imposto xa que o soportan en cada unha das compras de bens e servizos que realizan (IVE SOPORTADO), pero cargan aos seus clientes o importe do IVE nas vendas ou servizos realizados (IVE REPERCUTIDO).

A diferenza entre o IVE repercutido e o IVE soportado pola sociedade é o que previa liquidación, débese ingresar en Facenda.

Existen tres tipos aplicables, non existindo na actualidade tipo incrementado:

- tipo xeral do 16 %
- tipo reducido do 7 %
- tipo superreducido do 4 %

A Lei só determina que operacións tributan ao tipo reducido ou superreducido, as restantes quedan suxeitas ao tipo xeral.

SOCIEDADE LIMITADA

TRÁMITES

TRAMITES DE CONSTITUCIÓN		
TRÁMITE	CONCEPTO	LUGAR
CERTIFICACIÓN NEGATIVA DA DENOMINACIÓN SOCIAL	Certificación acreditativa de que o nome elixido para a sociedade non coincide co doutro existente	Rexistro Mercantil Central Dirección Xeral de Sociedades Mercantís do Ministerio de Xustiza. Madrid. Telf: 91- 5760117/5631252 www.rmc.es
INGRESO DO CAPITAL SOCIAL	Realizar o ingreso do capital social nunha conta bancaria a nome do "NOME DA SOCIEDADE, S.L." e solicitar á entidade financeira un certificado de efectuar devandito depósito	Entidade financeira
ELABORACIÓN DOS ESTATUTOS DE ELEVACIÓN A ESCRITURA PUBLICA	Acto polo que os socios fundadores proceden á firma da escritura de constitución da sociedade segundo establecen os estatutos ante un Notario, para o que será necesario presentar certificado de denominación non coincidente da sociedade e o certificado bancario correspondente ao desembolso do capital social total a escriturar	Notaria
IMPOSTO DE TRANSMISIÓNS PATRIMONIAIS E ACTOS XURÍDICOS DOCUMENTADOS	Imposto que grava a constitución dunha sociedade. Aplicación dunha porcentaxe sobre a cifra de capital social escriturado. O prazo son 30 días hábiles seguintes á data de otorgamiento da escritura.	Normalmente liquidáese o propio notario que o incluírá na minuta de honorarios

<p>INSCRICIÓN NO REXISTRO MERCANTIL</p>	<p>O SL ten obrigación de inscribirse no Rexistro. Mercantil. A inscrición cumpre dúas funcións: confire á sociedade a personalidade xurídica e dá a coñecer a terceiros a súa existencia e situación xurídica.</p>	<p>Provincia da Coruña Rexistro Mercantil da Coruña Avda. dá Sardíñeira, 37 A Coruña (Capital) 981 151 872</p> <p>Provincia de Lugo Rexistro Mercantil Praza Santo Domingo, 24-2º Lugo (Capital) 982228754</p> <p>Provincia de Ourense Rexistro Mercantil Avenida da Habana, 4-1º Ourense (Capital) 988217032 988371054</p> <p>Provincia de Pontevedra Rexistro Mercantil Eduardo Pondal, 68-baixo Pontevedra (Capital) 986847244</p> <p>Rexistro Mercantil Luís Taboada, 21 Vigo 986432422</p>
---	---	---

TRÁMITES FISCALES

TRAMITE	CONCEPTO	LUGAR
<p>DECLARACIÓN CENSAL (ETIQUETAS E OPCIONS IVE)</p>	<p>Declaración censal de comezo de actividade Deberá presentarse no modelo oficial 036 (réxime ordinario) ou 037 (réxime simplificado) xunto cunha copia dos Estatutos/Escritura Pública e fotocopia do D.N.I. do solicitante.</p>	<p>Delegación de Facenda</p>
<p>ALTA NO IMPOSTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS (IAE)</p>	<p>Obrigación de alta no modelo 845 para actividaes municipais ou 846 para actividades provinciais ou nacionais, achegando unha copia dos Estatutos/Escritura Pública e fotocopia do D.N.I. do solicitante</p>	<p>Delegación de Facenda</p>
<p>DECLARACIÓN PREVIA AO COMEZO DE ACTIVIDADE (IVE)</p>	<p>No suposto de suxeitos pasivos do IVE en Réxime Xeral que o soporten en compres antes do inicio de actividade (alta IAE) e queiran deducirlo</p>	<p>Delegación de Facenda</p>

TRÁMITES LABORALES

S.L. sen traballadores

TRAMITE	CONCEPTO	LUGAR
ALTA NO RÉXIME ESPACIAL DE TRABALLADORES AUTÓNOMOS	Os socios da S.L. en función da súa participación no capital social da empresa e no Consello de Administración cotizarán no Réxime Xeral ou o de Autónomos, fóra dos administradores e/ou socios maioritarios quen deberán sempre darse de alta no Réxime de Autónomos.	Adminstración da Seguridade Social

SL con trabajadores y/o socios en Régimen General

INSCRICIÓN DA EMPRESA NO SISTEMA DA SEGURIDADE SOCIAL	Coa inscrición da empresa individual, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social asigna o Código de Conte de Cotización (número patronal) para a súa identificación numérica	Administración da Seguridade Social
ALTA DA EMPRESA NO RÉXIME DE ACCIDENTES DE TRABALLO E ENFERMIDADE PROFESIONAL	Poderase optar ao tempo da inscrición por asegurar o risco de accidente de traballo e enfermidade profesional nunha mutua de traballo ou na entidade xestora da Seguridade Social	Administración da Seguridade Social
AFILIACIÓN DOS TRABALLADORES O SISTEMA DA SEGURIDADE SOCIAL	Se o persoal a contratar non está afiliado á Seguridade Social, deberá solicitar a súa afiliación. A afiliación prodúcese unha única vez ao comezo de vida laboral do traballador.	Administración da Seguridade Social
ALTA DOS TRABALLADORES NO RÉXIME DA SEGURIDADE SOCIAL CORRESPONDENTE	Prodúcese cada vez que o traballador, previamente afiliado, inicia ou renova a actividade laboral.	Administración da Seguridade Social
COMUNICACIÓN DE APERTURA DO CENTRO DE TRABALLO	Comunicación da apertura do centro de traballo nos 30 días seguintes ao comezo da actividade	Concellos e/ou comunidade autónoma
REXISTRO DOS CONTRATOS	Se deberan rexistrar os contratos dos traballadores segundo a modalida elidida	Servizo Público de Emprego da Comunidade Autónoma de Galicia
REXISTRO DE ACTIVIDADES COMERCIAIS	As empresas (persoas físicas ou xurídicas) que practiquen a venda nun establecemento comercial comunicarán os datos da súa actividade ao Rexistro de Actividades Comerciais da Consellería de Economía e Industria.	Dirección Xeral de Comercio da Consellería de Economía e Industria

PERMISOS Y LICENZAS LOCALES

TRÁMITE	CONCEPTO	LUGAR
LICENZA DE OBRAS (ver ordenanza)	Licenza necesaria para a realización de obras de nova planta, de reforma ou adaptación dos locais onde terá lugar a actividade empresarial.	Concello
LICENZA DE APERTURA E DE ACTIVIDADES (ver ordenanza)	Licenza municipal que acredita a adecuación das instalacións proxectadas á normativa urbanística vixente e á regulamentación técnica de aplicación á actividade.	Concello
OUTRAS AUTORIZACIÓNS LOCAIS (ver ordenanzas)	No seu caso, ocupación da vía pública, instalación de rotulos, toldos...	Concello

OTROS TRÁMITES

ALTA E INSPECCIÓN DE INDUSTRIA PARA A MAQUINARIA E INSTALACIÓNS DA EMPRESA	Se a actividade require a utilización de instalacións ou maquinaria industrial deberá solicitar o alta e inspección á Consellería de Economía e Industria. Se a actividade require a utilización de instalacións ou maquinaria industrial deberá solicitar o alta e inspección á Consellería de Economía e Industria.	Dirección Xeral de Comercio da Consellería de Economía e Industria
INSCRICIÓN DE PATENTES, MODELOS, DESEÑOS INDUSTRIAIS, RÓTULOS Ou NOMES COMERCIAIS.	Inscripción a través do Servizo Galego de Propiedade Industrial e Innovación Empresarial (SEGAPI) que remitirá as solicitudes á Oficina Española de Patentes e Marcas	SEGAPI C/ Feáns, 7 - baixo 15706 Santiago de Compostela Teléfono: 981 957 390 y 981 957 391 Fax: 981 957 380 Correo Electrónico: cei.infosegapi@xunta.es Ver sitio web: Servicio Gallego de Propiedad Industrial

SOCIEDADE LIMITADA UNIPERSONAL

CARACTERÍSTICAS PROPIAS

1. CLASES DE S.L. UNIPERSONALES

Enténdese por sociedade unipersonal de responsabilidade limitada:

1. A constituída por un único socio, sexa persoa natural ou xurídica.
2. A constituída por dúas ou máis socios cando todas as participacións pasasen a ser propiedade dun único socio.

2. PUBLICIDADE DA UNIPERSONAL

- A constitución dunha S.L. unipersonal, a declaración de tal situación sobrevinda por pasar todas as participacións a un único socio, a perda de tal situación ou o cambio do único socio faranse constar en escritura pública que se inscribirá no Rexistro Mercantil. Na inscrición farase constar a identidade do único socio.
- En tanto que subsista a situación de unipersonalidade, a sociedade fará constar expresamente a súa condición de unipersonal en toda a súa documentación, notas, facturas, etc.

3. DECISIÓNS DO ÚNICO SOCIO

Neste tipo de sociedades, o único socio exercerá as competencias de Xunta Xeral, nese caso as súas decisións consignaranse en acta, baixo a súa firma ou a do seu representante, podendo ser executadas e formalizadas polo propio socio ou polos administradores da sociedade.

4. CONTRATACIÓN DO SOCIO ÚNICO COA SOCIEDADE UNIPERSONAL

- Os contratos celebrados entre o socio único e a sociedade deberán constar por escrito ou na forma documental que exixa a Lei de acordo coa súa natureza, e transcribíranse a un libro-rexistro da sociedade que haberá de ser legalizado conforme ao disposto aos libros de actas. Na memoria anual farase referencia expresa e individualizada a estes contratos, con indicación da súa natureza e condicións.
- En caso de insolvencia provisional ou definitiva da sociedade non será oponibles á masa aqueles contratos comprendidos no apartado anterior que non fosen transcritos ao libro-rexistro e non se achen referenciados na memoria anual.
- Durante o prazo de dous anos a contar desde a data de celebración dos contratos celebrados entre a sociedade e o socio, este responderá fronte á sociedade das vantaxes que directa ou indirectamente obtívese en prexuízo desta como consecuencia dos devanditos contratos.

5. EFECTOS DA UNIPERSONALIDADE SOBREVINDA

Transcorridos seis meses desde a adquisición pola sociedade do carácter unipersonal sen que esta circunstancia inscribíuse no Rexistro Mercantil, o socio responderá persoal e ilimitada e solidariamente das débedas sociais contraídas durante o período de unipersonalidade. Inscrita a unipersonalidade, o socio non responderá as débedas contraídas con posterioridade.

SOCIEDADE LIMITADA FRONTE A SOCIEDADE ANÓNIMA: ELECCIÓN DO TIPO DE SOCIEDADE:

LIMITACIÓN Ou NON LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDADE:

O primeiro a ter en conta, á hora de elixir o tipo de sociedade, é se se quere limitar a responsabilidade patrimonial dos socios, polas débedas de sociais, ás achegas realizadas á sociedade.

Se se desexa limitar a responsabilidade de todos os socios, a elección centrarase entre a Sociedade Anónima (S.A.) e a Sociedade de Responsabilidade Limitada (S.L, S.R.L), que son as máis frecuentes no tráfico mercantil.

SOCIEDADE ANÓNIMA FRONTE A SOCIEDADE LIMITADA:

A elección entre a constitución dunha Sociedade Anónima ou dunha Sociedade Limitada debe basearse, entre outras, nas seguintes cuestións: a actividade a desenvolver, o número de socios que van formar parte da sociedade, o capital inicial e a maior ou menor rigorosidade formal na constitución e funcionamento da sociedade.

a) Actividade a desenvolver:

En principio unha Sociedade Limitada pode desenvolver calquera tipo de actividade, aínda que, determinadas actividades están reservadas por Lei ás Sociedades Anónimas, por exemplo Sociedades Bancarias, Farmacéuticas, Xestoras de Fondos de Pensións, Leasing, Seguros e outras. Tamén deben revestir a forma de anónima as sociedades que queiran cotizar en Bolsa.

Por tanto o primeiro que deberá terse en conta é se a actividade á que se vai a dedicar a sociedade, polas súas especiais circunstancias, require unha forma social concreta, pregunte ao seu Notario, quen lle dará toda a información respecto diso.

b) Número de socios:

- **A Sociedade Anónima** é unha sociedade eminentemente capitalista, é dicir, nela valórase máis o capital que cada socio achega que as características persoais dos mesmos e por iso é a sociedade adecuada para desenvolver actividades nas que se prevea a participación dun gran número de socios, así como unha maior mobilidade do capital.
- **A Sociedade Limitada**, sen deixar de ser unha sociedade capitalista, participa dos caracteres propios das sociedades personalistas, é dicir aquelas en as que, sendo importante o capital que cada socio achega, tamén se dá importancia ás características persoais dos socios que a integran, polo que é máis adecuada para actividades nas que se teña previsto a participación de poucos socios, para sociedades familiares ou de profesionais así como para desenvolver negocios cun pequeno desembolso inicial.

c) Capital:

A lexislación española establece un capital mínimo que deben ter as sociedades Anónimas e as Limitadas.

- A Sociedade Limitada debe ter como mínimo un capital de 3.005,06 EUROS (500.000 PESETAS), que deberá estar totalmente desembolsado, non existindo un capital máximo.
- A Sociedade Anónima debe ter como mínimo un capital de 60.101,21 EUROS (10.000.000 PESETAS) que deberá estar desembolsado, polo menos, nun vinte e cinco por cento; é dicir con

15.025,30 EUROS (2.500.000 PESETAS) xa pode constituírse unha Sociedade Anónima, para a que tampouco existe un capital máximo.

d) Formalidades:

Para a constitución dunha Sociedade Anónima ou dunha Limitada os requisitos formais son basicamente os mesmos, pero se se van a facer achegas non dinerarias ao capital da sociedade, nas Sociedades Anónimas é necesario que un experto independente, designado polo Rexistro Mercantil, emita un informe sobre o valor do que se pretende achegar, informe que se precisa tamén nas ampliacións de capital.

Tamén durante a vida da sociedade e ao disolverse esta, os requisitos formais que a Lei establece son máis rigorosos para unha Sociedade Anónima que para unha Limitada, derivándose de todo iso un maior custo económico e unha maior limitación da autonomía da vontade na estruturación do seu funcionamento interno.

CONCLUSIÓN:

Interésalle constituír unha Sociedade Limitada:

- Se ten previsto dedicar á súa sociedade un capital inferior a 10.000.000 pts.
- Se da sociedade non van formar parte un gran número de socios.
- Se desexa constituír unha sociedade familiar.
- Se desexa abaratar os custos de funcionamento da sociedade.

Interésalle constituír unha Sociedade Anónima:

- Se precisa obter fondos dun gran número de persoas, sen que as características persoais dos accionistas sexan importantes.
- Se prevé unha gran mobilidade no capital.
- Se como socio, que non vai participar na xestión da sociedade, desexa que exista un especial rigor formalista na realización dos actos da sociedade, que poden ter unha maior repercusión no seu investimento (por exemplo: fusión, transformación, disolución, convocatoria de Xunta Xeral, redución de capital, achegas non dinerarias, cambio de domicilio, etc.).
- Se a súa sociedade vai dedicarse a algunha actividade reservada pola Lei a esta clase de sociedades.

Os factores que poden influír na elección do tipo de sociedade a constituír son moi variados; os anteriormente apuntados son os máis frecuentes, pero poden existir moitos outros que vostede deba ter en conta, consulte ao seu Notario antes de realizar a súa elección, nestas mesmas páxinas atopará unha relación de todos os Notarios de España.